

# Schoolveiligheidsplan



**MENCIA**  
JE WEET HET

## Inleiding

### Doel

Een veilige leer- en werkomgeving én een prettige sfeer op school zijn voor onze leerlingen en medewerkers van essentieel belang voor hun welbevinden en om zich te kunnen ontplooiën. Het is onze opdracht deze veilige omgeving te creëren en te waarborgen. Dit schoolveiligheidsplan heeft tot doel om inzichtelijk te maken op welke wijze onze school zorgdraagt voor de fysieke en sociale veiligheid van onze leerlingen, medewerkers en bezoekers.

### Opbouw en inhoud<sup>1</sup>

Voor de opbouw en inhoud van het schoolveiligheidsplan werken we bij de oplevering en de actualisatie samen met Mijn Veilige School waardoor het schoolveiligheidsplan voldoet aan alle actuele wettelijke vereisten (zoals de Arbowet, Wet Veiligheid op school, Wet op voortgezet onderwijs et cetera).

Het schoolveiligheidsplan bevat regelingen en protocollen op het niveau van het individu, de klas, de school en de stichting als geheel. Veel regelingen en protocollen worden binnen het schooldomein vastgesteld, omdat deze afhankelijk zijn van of betrekking hebben op de specifieke context van de school, denk aan een ontruimingsplan of aan schoolregels. Daarnaast wordt in het schoolveiligheidsplan met de afkorting BD (bestuursdomein) bij paragraaftitels verwezen naar regelingen en protocollen die binnen het bestuurlijk domein zijn vastgesteld. Deze zorgen onder meer voor rechts- en privacybescherming van alle leerlingen, ouders en medewerkers (zoals een klachtenprocedure of een privacyreglement).

In lijn met de besturingsfilosofie van de stichting kunnen scholen samen in afstemming met het College van Bestuur de keuze maken om in het collectief domein regelingen en protocollen gezamenlijk uit te werken, omdat stichting brede uniformiteit in de uitvoeringspraktijk helpend is of omdat de scholen in de ontwikkeling van de regeling of het protocol gebruik willen maken van schaalvoordelen. Deze regelingen of protocollen worden in het schoolveiligheidsplan met de afkorting CD (Collectief domein) aangeduid. Alle andere regelingen in protocollen zijn schooldomein (SD).

### Gebruik

De structuur van dit schoolveiligheidsplan is zo gekozen dat alle benodigde informatie eenvoudig kan worden teruggevonden en effectief door collega's kan worden gebruikt. Hiervoor is van belang dat al onze medewerkers zich op de hoogte stellen van de inhoud van dit veiligheidsplan en deze ook raadplegen wanneer de situatie daar om vraagt.

Michiel Maas, rector Mencia de Mendoza.

---

<sup>1</sup> Dat in de opbouw van het schoolveiligheidsplan onderscheid wordt gemaakt tussen schooldomein, collectief domein en bestuurlijk domein vloeit voort uit de besturingsfilosofie waarin wordt gesteld dat verantwoordelijkheden en bevoegdheden zo laag mogelijk in de organisatie, dicht bij het primaire proces worden belegd. Dit heet werken vanuit subsidiariteit (zie beleidskader bestuurlijke werkwijze).

## Inhoudsopgave

§ 1 Contactgegevens en verantwoordelijkheden	6
§ 2 Pedagogische visie en kernwaarden	6
§ 3 Gedragscodes en schoolregels	7
§ 4 Absentie en verzuim	7
§ 5 Protocollen	7
§ 6 Professionalisering van het personeel	8
§ 7 Arbo en fysieke veiligheid	8
§ 8 Monitoring van de veiligheidsbeleving	9
§ 9 Melding en afhandeling van incidenten	9
§ 10 Vertrouwelijkheid en klachten	9
§ 11 Evaluatie van het schoolveiligheidsplan	9

## Zie de volgende pagina voor de bijlagen

Bijlage	Omschrijving	WET	B/C/S	schooleigen	Link naar document
Bijlage 1	Contactgegevens	x	S	<a href="#">schoolgids</a>	<a href="#">Contact   Mencia de Mendoza Lyceum</a>
Bijlage 2	Verantwoordelijkheden	x	S	<a href="#">schoolgids</a>	<a href="#">Schoolgids</a>
Bijlage 3	Integriteitscode		B	<a href="#">Libréon</a>	<a href="#">Libréon rapport</a>
Bijlage 4	Gedragscode Medewerkers		S	<a href="#">leerlingenstatuut</a>	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 5	Gedragscode Leerlingen		S	<a href="#">leerlingenstatuut</a>	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 6	Gedragscode Ouders		S		
Bijlage 7	Gedragscode Internet en social media		B	<a href="#">Libréon</a>	<a href="#">Libréon rapport</a>
Bijlage 8	Telefoonbeleid	x	B+S	<a href="#">schooleigen</a>	<a href="#">Schoolgids</a>
Bijlage 9	Schoolregels		S	<a href="#">schoolgids</a>	<a href="#">Schoolgids</a>

Bijlage 10	Beleid Verboden middelen en voorwerpen	x	S	leerlingenstatuut	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 11	Sancties		S	Leerlingenstatuut schoolgids	<a href="#">Leerlingenstatuut</a> <a href="#">Schoolgids</a>
Bijlage 12	Absentie en verzuim	x	S	Leerlingenstatuut schoolgids	<a href="#">Leerlingenstatuut</a> <a href="#">Schoolgids</a>
Bijlage 13	Pestprotocol	x	S	schooleigen	<a href="#">anti-pestprotocol-mencia(1).pdf</a>
Bijlage 14	Protocol Conflicten		S	Leerlingenstatuut Libréon	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 15	Protocol Agressie en geweld	x	S		
Bijlage 16	Protocol Huiselijk geweld en kindermishandeling	x	B/S	Libréon	<a href="#">Libréon rapport</a>
Bijlage 17	Protocol Seksuele intimidatie	x	S	<a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 18	Protocol Discriminatie en racisme	x	S	<a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 19	Protocol Radicalisering		S	leerlingenstatuut	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 20	Protocol Ongewenst bezoek		S	ontruimingsplan	<a href="#">Ontruimingsplan</a>
Bijlage 21	Protocol Schade		S	leerlingenstatuut	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 22	Protocol Vernielingen		S	leerlingenstatuut	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 23	Protocol Diefstal		S		
Bijlage 24	Protocol Verboden middelen		S		
Bijlage 25	Protocol Verboden voorwerpen		S		
Bijlage 26	Protocol Preventieve controle van kluisjes, tassen en jassen		S		
Bijlage 27	Protocol Schorsing en verwijdering	x	S	leerlingenstatuut	<a href="#">Leerlingenstatuut</a>
Bijlage 28	Protocol Aangifte doen bij de politie		S		
Bijlage 29	Reglement Cameratoezicht	x	B	Libréon	<a href="#">Libréon rapport</a>
Bijlage 30	Protocol Toezicht en surveillance		S	Libréon	
Bijlage 31	Protocol Buitenschoolse activiteiten		S	schooleigen	

Bijlage 32	Protocol Opvang bij ernstige incidenten		S	<a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 33	Protocol Weggelopen leerling		S		
Bijlage 34	Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen	x	S		
Bijlage 35	Protocol Besmettelijke aandoeningen	x	S		
Bijlage 36	Protocol Suïcidale gedachten		S		
Bijlage 37	Protocol Overlijden en rouwverwerking VO		S		
Bijlage 38	Protocol Omgang met de media		S		
Bijlage 39	Protocol Rehabilitatie na valse aantijgingen		S		
Bijlage 40	Arbobeleidsplan	x	S		
Bijlage 41	RI&E	x	S	<a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 42	Plan van Aanpak	x	S		
Bijlage 43	Rapportage brandveiligheid	x	S	<a href="#">ontruimingsplan</a> <a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Ontruimingsplan</a> <a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 44	Calamiteitenplan	x	S	<a href="#">ontruimingsplan</a> <a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Ontruimingsplan</a> <a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 45	Beleid voor personen met een handicap of chronische ziekte	x	S		
Bijlage 46	Melding en afhandeling van incidenten	x	S	<a href="#">schoolveiligheidsplan</a>	<a href="#">Schoolveiligheidsplan</a>
Bijlage 47	IBP beleidsplan	x	B	<a href="#">Libréon</a>	<a href="#">Libréon rapport</a>
Bijlage 48	Protocol Beveiligingsincidenten en datalekken	x	B	<a href="#">Libréon</a>	<a href="#">Libréon</a>
Bijlage 49	Informatieverstrekking gescheiden ouders	x	S		
Bijlage 50	Klokkenluidersregeling	x	B	<a href="#">Libréon</a>	<a href="#">Libréon rapport</a>
Bijlage 51	Klachtenregeling	x	B	<a href="#">Libréon</a>	<a href="#">Libréon rapport</a>

## § 1 Contactgegevens en verantwoordelijkheden

- Schoolleiding
- MR
- Veiligheidscoördinator
- Arbocoördinator
- Preventiemedewerker
- Bedrijfshulpverlener
- Coördinator pestbeleid
- Aanspreekpunt pestincidenten
- Aandacht functionaris
- Vertrouwenspersoon
- Hoofdconciërge
- Medewerkers
- Leerlingen
- Ouders van leerlingen

## § 2 Pedagogische visie en kernwaarden

Onze nieuwe onderwijsvisie is tot stand gekomen door een participatief proces, waarin diverse inspraaksessies zijn georganiseerd op beide vestigingen in Zundert en Breda. Alle personeelsleden zijn uitgenodigd om mee te denken en hun inzichten te delen. Dit heeft geleid tot een visie die niet alleen gedragen wordt door de schoolleiding, maar ook door iedereen die betrokken is bij ons onderwijs. Onze ambitie is om de kwaliteit van ons onderwijs sterk te verbeteren door de verwachtingen hoog te leggen voor elkaar. We zijn ervan overtuigd dat deze gezamenlijke inspanning zal leiden tot een leeromgeving waarin leerlingen niet alleen cognitief, maar ook persoonlijk kunnen groeien. Bij Mencia zetten we ons in voor een onderwijsaanpak die toekomstgericht is en die onze leerlingen voorbereidt op de uitdagingen van morgen.

De onderwijsvisie van Mencia is gekoppeld aan de missie en de kernwaarden van de school. Bij Mencia staat de kwaliteit van ons onderwijs centraal. We hebben een duidelijke ambitie om deze kwaliteit stevig te verbeteren. Het is sowieso essentieel dat iedere leerling dezelfde kansen krijgt om zich te ontwikkelen, ongeacht het niveau of de vakken die zij volgen. Onze nieuwe onderwijsvisie is onze leidraad voor de komende jaren en luidt als volgt: • Mencia biedt leerlingen een stimulerende en veilige leeromgeving waarin zij zich kunnen ontwikkelen tot kritische, zelfstandige en betrokken wereldburgers. Ons onderwijs is kwalitatief van hoogstaand niveau, toekomstgericht en biedt de juiste balans tussen kennis, vaardigheden en persoonlijke groei. Dat betekent dat wij leerlingen uitdagen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces, wij leerlingen aanspreken op hun motivatie en leerprestaties en hen ondersteunen bij het ontdekken van hun talenten. • Door het toepassen van activerende en gedifferentieerde didactiek, creëren we een omgeving waarin leren leuk is en fouten maken wordt gezien als een essentieel onderdeel van groei. Wij hechten waarde aan een sterke verbinding tussen school, samenleving en (internationale) netwerken, zodat leerlingen in alle opzichten goed voorbereid zijn op hun toekomst. • Met hoge verwachtingen van elkaar en wederzijds respect bouwen wij samen aan een krachtige leer- en leefgemeenschap waarin iedere leerling gezien, gehoord en optimaal begeleid wordt naar een succesvolle en betekenisvolle toekomst.

De scholen binnen Librëon hebben de ruimte om te investeren in hun eigen unieke identiteit en hun profiel, zodat er voor de ouders en leerlingen in de regio echt iets te kiezen is. Mencia heeft gekozen voor de volgende missie: Op Mencia dagen we je elke dag uit om het beste uit jezelf te halen. Als je een Mencia diploma hebt behaald, ben je een wereldburger die klaar is voor de volgende stap. Het internationaliseringsprofiel loopt als een rode draad door onze school. Om dit vorm te geven, handelen we vanuit de **volgende kernwaarden**:

- **Respect:** We gaan respectvol met elkaar en onze omgeving om.
- **Betrokkenheid:** We tonen onze betrokkenheid bij de wereld om ons heen, dichtbij en verder weg.
- **Betrouwbaarheid:** Één taak, één team; we zeggen wat we doen en we doe wat we zeggen.

### § 3 Gedragscodes en schoolregels

Op onze school gelden een aantal gedragscodes, waaronder een:

- Integriteitscode (Bijlage 3)
- Gedragscode Medewerkers (Bijlage 4)
- Gedragscode Leerlingen (Bijlage 5)
- Gedragscode Ouders (Bijlage 6)
- Gedragscode Internet en social media (Bijlage 7)
- Telefoonbeleid (Bijlage 8)

Daarnaast hanteren wij een aantal schoolregels (Bijlage 9), met daarbij ook aandacht voor ons beleid ten aanzien van verboden middelen en voorwerpen (Bijlage 10). Overtreding van een schoolregel kan leiden tot een consequentie (Bijlage 11).

### § 4 Absentie en verzuim

Met betrekking tot absentie en verzuim zijn de volgende afspraken van toepassing (Bijlage 12).

### § 5 Protocollen

Op onze school zijn uiteenlopende protocollen van kracht. De volgende protocollen hebben direct betrekking op grensoverschrijdend gedrag:

- Pestprotocol (Bijlage 13)
- Protocol Conflicten (Bijlage 14)
- Protocol Agressie en geweld (Bijlage 15)
- Protocol Huiselijk geweld en kindermishandeling (Bijlage 16)
- Protocol Seksuele intimidatie (Bijlage 17)
- Protocol Discriminatie en racisme (Bijlage 18)
- Protocol Radicalisering (Bijlage 19)
- Protocol Ongewenst bezoek (Bijlage 20)
- Protocol Schade (Bijlage 21)
- Protocol Vernielingen (Bijlage 22)
- Protocol Diefstal (Bijlage 23)

- Protocol Verboden middelen (Bijlage 24)
- Protocol Verboden voorwerpen (Bijlage 25)
- Protocol Preventieve controle van kluisjes, tassen en jassen (Bijlage 26)
- Protocol Schorsing en verwijdering (Bijlage 27)
- Protocol Aangifte doen bij de politie (Bijlage 28)

De volgende protocollen hebben geen betrekking op grensoverschrijdend gedrag maar wel op de veiligheid op school:

- Reglement Cameratoezicht (Bijlage 29)
- Protocol Toezicht en surveillance (Bijlage 30)
- Protocol Buitenschoolse activiteiten (Bijlage 31)
- Protocol Opvang bij ernstige incidenten (Bijlage 32)
- Protocol Weggelopen leerling (Bijlage 33)
- Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen (Bijlage 34)
- Protocol Besmettelijke aandoeningen (Bijlage 35)
- Protocol Suïcidale gedachten (Bijlage 36)
- Protocol Overlijden en rouwverwerking (Bijlage 37)
- Protocol Omgang met de media (Bijlage 38)
- Protocol Rehabilitatie na valse aantijgingen (Bijlage 39)

## **§ 6 Professionalisering van het personeel**

Wij dragen er zorg voor dat al onze medewerkers voldoende in staat zijn om de sociale veiligheid te bewaken en daar waar nodig te herstellen. Alle trainingen hierin zijn gericht op

1. Effectieve preventie
2. Tijdige signalering
3. Adequaat ingrijpen

Dergelijke onderwerpen kunnen bijvoorbeeld worden aangeboden tijdens een studiedag. Hierbij kan dan worden gedacht aan onder andere:

- |                                  |                                  |
|----------------------------------|----------------------------------|
| • Orde houden                    | • Straatcultuur op school        |
| • Omgaan met pesten              | • Lastige leerling gesprekken    |
| • Voorkomen van agressie         | • Moeilijke oudergesprekken      |
| • De-escaleren van agressie      | • Collegiale feedback            |
| • Ingrijpen bij fysieke agressie | • Sociale veiligheid op internet |

## **§ 7 Arbo en fysieke veiligheid**

Met betrekking tot de fysieke veiligheid zijn op onze school de volgende documenten van kracht:

- Arbobeleidsplan (Bijlage 40)
- RI&E (Bijlage 41) en het bijbehorende Plan van Aanpak (Bijlage 42)
- Rapportage brandveiligheid (Bijlage 43)
- Calamiteitenplan inclusief BHV-plan en ontruimingsplan (Bijlage 44)
- Beleid voor personen met een handicap of chronische ziekte (Bijlage 45)

## § 8 Monitoring van de veiligheidsbeleving

Onze school brengt minimaal jaarlijks de veiligheidsbeleving van leerlingen in kaart. Hiervoor maken wij gebruik van de vragenlijsten van Kwaliteitscholen ([www.kwaliteitscholen.nl](http://www.kwaliteitscholen.nl)). Deze tool is erkend als toegestane gegevensleverancier voor het uitzetten van de verplichte tevredenheidsenquêtes voor ouders & leerlingen in het PO en het VO. Alle door dit instrument vergaarde gegevens zijn toegankelijk voor de onderwijsinspectie.

Deze jaarlijkse leerlingenenquête is dusdanig vormgegeven dat deze inzicht geeft in het algehele welbevinden van de leerlingen op school, meer specifiek in de ervaren sociale veiligheid op school en in de mate waarin leerlingen te maken hebben met aantasting van de sociale veiligheid. Het verkozen instrument is:

- Valide en betrouwbaar is, doordat het daadwerkelijk meet wat het beoogt te meten en deze meting accuraat is
- Gestandaardiseerd, doordat het vaste vragen bevat en telkens opnieuw op dezelfde wijze wordt toegepast
- Representatief, doordat het instrument wordt toegepast op een voldoende groot aantal leerlingen dat wat samenstelling betreft gelijk is op de algehele leerlingpopulatie van de school

## § 9 Melding en afhandeling van incidenten

Op onze school worden incidenten op de volgende wijze gemeld en afgehandeld (Bijlage 46).

## § 10 Vertrouwelijkheid en klachten

Ten aanzien van vertrouwelijkheid en klachten zijn de volgende afspraken van kracht:

- IBP Beleidsplan (Bijlage 47)
- Protocol Beveiligingsincidenten en datalekken (Bijlage 48)
- Beleid t.a.v. informatieverstrekking gescheiden ouders (Bijlage 49)
- Klokkenluidersregeling (Bijlage 50)
- Klachtenregeling (Bijlage 51)

## § 11 Evaluatie van het schoolveiligheidsplan

Het voorliggende schoolveiligheidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd door de veiligheidscoördinator. Hierbij:

- Worden de resultaten van de jaarlijkse leerlingenenquêtes geëvalueerd.
- Wordt de incidentenregistratie geëvalueerd waarna zo nodig de betreffende protocollen worden aangepast.
- Worden alle bijlagen van het schoolveiligheidsplan langsgelopen en bekeken of deze toe zijn aan een update of aan algehele vervanging.

Na afstemming met de directie worden de benodigde aanpassingen doorgevoerd. Bij aanvang van het nieuwe schooljaar worden alle medewerkers door de veiligheidscoördinator op de hoogte gesteld van de meest relevante aanpassingen.

# Librēon

**Mencia de Mendoza**

**Mendelssohnlaan 1**

**4837 CV Breda**

**076-5601350**

**[www.mencia.nl](http://www.mencia.nl)**